

Số: 131/KH-TH

Hung Phú, ngày 15 tháng 11 năm 2024

KẾ HOẠCH

Công tác trọng tâm của Trường Tiểu học Hưng Phú A

1. Thứ 2 (18/11/2024)

- Sáng:

+ HT hoàn chỉnh báo cáo "bộ máy đội ngũ" chính xác thông tin từng CBQL, GV, NV về Pgd theo quy định.

+ Hoàn thành các biểu mẫu chuẩn bị Hội thi "Giáo viên chủ nhiệm lớp giỏi" cấp trường.

- Chiều:

+ HT báo cáo thực trạng bố trí số lượng học sinh/lớp năm học 2024-2025, đề xuất số học sinh thấp hoặc cao hơn mức bình quân theo vùng cho những năm học tiếp theo.

+ PHT làm việc tại cơ quan.

2. Thứ 3 (19/11/2024)

- HT kiểm tra các điều kiện tổ chức Họp mặt Ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11/2024 của nhà trường, duyệt Chương trình, bài phát biểu của giáo viên và học sinh có liên quan; rà soát lập danh sách đối tượng kê khai tài sản, thu nhập của nhà trường báo cáo về Pgd.

- PHT làm việc tại cơ quan.

- TPT tập huấn trực tuyến cho nhóm trẻ em nông cốt tham gia các mô hình thúc đẩy quyền tham gia của trẻ em, lúc 14 giờ 00 phút tại Hội trường Ban dân vận huyện.

3. Thứ 4 (20/11/2024)

- HT phối hợp Công đoàn tổ chức Kỷ niệm 42 năm Ngày nhà giáo Việt Nam (CBQL, GV, NV tập trung lúc 13 giờ 30 phút; buổi Lễ tiến hành lúc 15 giờ 00 phút)

- PHT làm việc tại cơ quan.

4. Thứ 5 (21/11/2024)

- HT (BTCB) kiểm tra lại các nội dung chuẩn bị Đại hội Chi bộ Trường Tiểu học Hưng Phú A, nhiệm kỳ 2025-2027.

- PHT kiểm tra chương trình giảng dạy một số lớp.

5. Thứ 6 (22/11/2024)

- HT (BTCB) dự Đại hội Chi bộ điểm "Trường THCS Hưng Phú" nhiệm kỳ 2025-2027 lúc 13 giờ 30 phút, tại Hội trường Nhà văn hóa xã.

- PHT cùng GVPC tiếp tổ kiểm tra PC-CMC của Pgd, lúc 13 giờ 30 phút tại Pgd.

Trên đây là một số công tác trọng tâm của Trường Tiểu học Hưng Phú A, yêu cầu CBQL, GV, NV nghiên cứu, thực hiện nghiêm túc và đầy đủ các nội dung; trong quá trình thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc báo cáo về Hiệu trưởng nhà trường để cùng giải quyết./.

Nơi nhận:

- CBQL, GV, NV;
- Website trường;
- Lưu: VP.

HIỆU TRƯỞNG**Võ Thành Tâm**